



การขับเคลื่อนจรรยาบรรณ โรงเรียนศรีयाภักย์

ประจำปี พ.ศ. 2566



กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนศรีयाภักย์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



คำสั่งโรงเรียนศรีอยุธยา

ที่ ๓๐๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้จัดทำแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนศรีอยุธยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายนवल ดันสูงเนิน | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางลัดดาพร นวลพลับ | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายนันธชัย แยมโสพิศ | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจิระพันธ์ สุขสงวน | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๕. นายกฤษฏา ทองกำเหนิด | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๖. นายอนุสรณ์ ทองดี | หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ | กรรมการ |
| ๗. นายวีระศักดิ์ สว่างวงศ์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน | กรรมการ |
| ๘. นางจันจิรา สุขศรีแก้ว | หัวหน้างานการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๙. นางศุภลักษณ์ เพ็งจันทร์ | หัวหน้างานนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๑๐. นางสุธีรา น้อยเขียว | หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวนลินี ผุดเพชรแก้ว | ครู | กรรมการ |
| ๑๒. นางเสาวนีย์ ปัดเมฆ | ครู | กรรมการ |
| ๑๓. นางนราพร พูลทรัพย์ | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| ๑๔. นางจุไรรัตน์ เกษศิลป์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวพงศ์พัชรา ศรีเวชนันต์ ครู | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหน้าที่
ดังนี้

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนศรีอยุธยา ประพฤติปฏิบัติ ตามมาตรฐานประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนศรีอยุธยา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

๒. ควบคุม กำกับ และให้คำปรึกษา ตอบคำถาม ตามแนวทางการเสริมสร้างจริยธรรม ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนศรีอยุธยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

๓. สอดส่อง ดูแลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐาน
ประมวล จริยธรรมของโรงเรียนศรีอยุธยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนवल ดันสูงเนิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา



ประกาศโรงเรียนศรีอยุธยา

เรื่อง แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนศรีอยุธยา

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนศรีอยุธยา มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรม ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและ ความเชื่อมั่นของนักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนผู้มารับบริการ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงาน ที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
ยึดมั่นในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ไม่ด้อยค่าความเป็นไทย ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ไม่ลบหลู่ดูแคลนด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม สนับสนุนและมีส่วนร่วม กับ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ	
ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ และต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่ฝ่าฝืนข้อกำหนด ระเบียบ กฎหมาย
กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	ไม่ประพฤติปฏิบัติตนในทางเสื่อมเสียขาดคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพครู
มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง	ไม่ประพฤติปฏิบัติตนในทางเสื่อมเสียขาดคุณธรรม ไม่เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่
มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ	ไม่ละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการเป็นเหตุให้ราชการเสียหาย
ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	ไม่รับสิ่งของ หรือผลประโยชน์ตอบแทนใดๆ เพื่อแลกกับการบริการ
ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ประพฤติตนให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ ศักดิ์ศรีของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	ไม่ละเมิดศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือด้อยค่าจากความแตกต่างของบุคคล

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนवल ดันสูงเนิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีयाภัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน บุคคล

ที่ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมภายในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีयाภย

๑. **ข้อเท็จจริง** ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมภายในหน่วยงาน ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ๓๐๘/๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดีให้แก่บุคลากร และสามารถนำความรู้ แนวปฏิบัติคุณธรรม จริยธรรม ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ร่วมรับฟังความคิดเห็น ปฏิบัติตนตามธรรมเนียมคลองธรรมโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมลงมือปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อร่วมผลักดันให้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการไปสู่ความสำเร็จ

๒. **ข้อพิจารณา** กิจกรรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒ กิจกรรม มีความสอดคล้องกับการสร้างเสริมและส่งเสริมจริยธรรมในหน่วยงาน และได้ดำเนินกิจกรรมระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ จึงรายงานผลการจัดกิจกรรมดังกล่าวในระยะที่ ๑ เพื่อใช้ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามเอกสารแนบ

๓. **ข้อเสนอแนะ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนลินี ผุดเพชรแก้ว)

ครู

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีयाภย

(นางลัดดาพร นวลพลัน)

รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มบริหาร งานบุคคล

๒๐ / มิถุนายน / ๒๕๖๗

(นายนาวพล ดันสูงเนิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีयाภย
๒๐ / มิถุนายน / ๒๕๖๗

รายงานผลการจัดกิจกรรมเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมภายในหน่วยงาน

โรงเรียนศรีอยุธยา ได้ดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งได้เขียนโครงการและกิจกรรมในแผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานบุคคล ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่สอดคล้องกับการเสริมสร้างจริยธรรม มีกิจกรรมที่ได้ดำเนินการระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมปฐมนิเทศครูและบุคลากรรายใหม่

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องยูงทอง อาคาร ๙ โรงเรียนศรีอยุธยา โดยนายนवल ดันสูงเนิน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา กล่าวต้อนรับและปฐมนิเทศครูและบุคลากรรายใหม่ โดยเน้นย้ำเรื่องคุณธรรม จริยธรรม จิตวิญญาณความเป็นครู และจรรยาบรรณวิชาชีพครู การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และได้มอบหมายให้นางลัดดาพร นวลพลับ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินกิจกรรมปฐมนิเทศ เพื่อพัฒนาและปลูกฝัง จิตวิญญาณความเป็นครู สำหรับบุคลากรรายใหม่ที่ย้ายมาปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนศรีอยุธยา ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๖ คน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรรายใหม่ ทราบแนวปฏิบัติในการทำงานในโรงเรียนศรีอยุธยา เสริมสร้างจริยธรรม พัฒนาและปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู ให้มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ให้คำปรึกษา และแนวทางแก่บุคลากรใหม่ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๒. กิจกรรมพัฒนาและปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู

โรงเรียนศรีอยุธยาได้กิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นหนึ่งในกิจกรรมพัฒนาและปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู โดยไม่ใช้งบประมาณจัดกิจกรรมขึ้นในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคุณย่าชื่น ชั้น ๓ อาคาร ๑๑ ในการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีอยุธยา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ โดยรูปแบบการจัดกิจกรรม เป็นการประชุม บรรยาย ศึกษาเนื้อหาสาระจากเอกสารประกอบการอบรม ได้แก่ ๑) ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒) แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนศรีอยุธยา ผู้เข้ารับการอบรมร่วมแสดงความคิดเห็นตามประเด็นที่สนใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมและคณะผู้บริหาร



เอกสารโครงการ/กิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มบริหารงานบุคคล

สรุปงาน/โครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคล

ปีการศึกษา 2567

ลำดับ	ชื่องาน/โครงการ	เงินอุดหนุน	เงินเหลือจ่าย ปี 66	เงินบำรุงการศึกษา	เงินกิจกรรมฯ	หมายเหตุ
1	โครงการพัฒนาระบบสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	137,296.00				บค.1
	- จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน					
	- จัดจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มรายงานโครงการ					
	- ซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสแกนฯ					
	- จัดทำบอร์ดข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา					
	- จัดจ้างถ่ายรูปครูและบุคลากรฯ (รายใหม่)					
2	โครงการบำรุงขวัญและกำลังใจ	-				บค.2
	- จัดทำของที่ระลึกวันคล้ายวันเกิด					
	- จัดทำช่อดอกไม้มอบครูที่เลื่อนวิทยฐานะ					
	- จัดทำเกียรติบัตรผู้ไม่มีวันลา					
3	โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	229,134.00	600,000.00			บค.3
	- พัฒนาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรฯ		31,000.00			บค.3/1
	- ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบของครูและบุคลากรฯ		-			บค.3/2
	- ปฐมนิเทศครูและบุคลากรฯ รายใหม่		53,400.00			บค.3/3
	- การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)		69,240.00			บค.3/4
	- พัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูด้านเทคโนโลยีดิจิทัล		26,900.00			บค.3/5
	- อบรมเชิงปฏิบัติการยกระดับมาตรฐานความสามารถ (CEFR) และภาษาจีน		30,300.00			บค.3/6
	- พัฒนาและปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู		26,900.00			บค.3/7
	- พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกับหน่วยงานอื่น	229,134.00	362,260.00			บค.3/8
	- สัมมนาผู้บังคับบัญชา ลส., นน., ยว., บพ.		-			
	- อบรมผู้บังคับบัญชา ลส., นน., ยว., บพ.		-			
4	โครงการสรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษา		1,500,000.00	6,000,000.00		บค.4
5	โครงการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	6,000.00				บค.5
	รวม	372,430.00	2,100,000.00	6,000,000.00		

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา

- ชื่อแผนงาน
- การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สนองนโยบาย สพฐ.

ด้านที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

ด้านที่ 5 สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)

5.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองนโยบาย สพม.สภชพ

ด้านที่ 4 ด้านผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

จุดเน้น สพม.

ข้อที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอาชีพ

2.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ทักษะทางด้านภาษา ทักษะการสื่อสาร ทักษะดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์

2.1.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง ให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

2.1.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญ กำลังใจ และได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ

2.2 ผู้บริหารยุคใหม่

2.2.1 ผู้บริหารเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง เป็นผู้นำทางวิชาการ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้เทคโนโลยีนวัตกรรม และเครือข่ายความร่วมมือ

2.2.2 ผู้บริหารมีทักษะด้านภาษา สื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

2.2.3 ผู้บริหารมีการพัฒนาตนเองและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

2.2.4 ผู้บริหารมีขวัญ กำลังใจ และได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ

กลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการใช้เทคโนโลยี สื่อ นวัตกรรม ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

ข้อที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะวิชาชีพ มีสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และมีจรรยาบรรณ

มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัด ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพงศ์พัชรา ศรีเวชนันต์

ลักษณะงาน/โครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีयाภย จัดการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนศรีयाภย พ.ศ.2552 และหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล

การพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นกลยุทธ์สำคัญในกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียน การพัฒนาครูและบุคลากรของโรงเรียนให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน และเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนให้บรรลุระดับมาตรฐานทั้งในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน การพัฒนาบุคลากรให้มีความรักความศรัทธาในวิชาชีพและองค์กร ตลอดจนมีความสามัคคีในหมู่คณะเป็นการช่วยเพิ่มพูนศักยภาพให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จะส่งผลถึงการพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และได้รับการอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร รวมทั้งได้รับการดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนมีโอกาสในการเรียนรู้ได้ เท่าทันผู้อื่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุระดับมาตรฐานสากล

งานพัฒนาบุคลากร โรงเรียนศรีयाภย เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานหน้าที่พิเศษในกลุ่มงานต่าง ๆ จึงกำหนดให้มีโครงการพัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มียึดมั่นความรู้ และมีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ
3. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
4. เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
5. เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีयाภย จำนวน 170 คน ได้รับการพัฒนาอย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง
2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีयाภยร้อยละ 80 นำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้อะไรและพัฒนางานตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

3. ผู้บริหาร และข้าราชการครูของโรงเรียนศรีอยุธยาอย่างน้อยร้อยละ 12 ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นครูดีเด่น
4. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีอยุธยาทุกคน มีขวัญและกำลังใจที่ดี
5. นักเรียนโรงเรียนศรีอยุธยา จำนวน 3,191 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีอยุธยามีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้สอดคล้องตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ และปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ยอดเยี่ยม
2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีอยุธยา นำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาใช้ในการบริหารงานและพัฒนาการเรียนรู้และพัฒนาพหุปัญญาของผู้เรียน
3. ผู้บริหาร และข้าราชการครูของโรงเรียนศรีอยุธยา มีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์ และเป็นแบบอย่างได้
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการได้รับการพัฒนา อยู่ในระดับดีขึ้น
5. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีอยุธยา มีขวัญและกำลังใจที่ดี
6. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพในทุก ๆ ด้าน

4. พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1 โรงเรียนศรีอยุธยา จังหวัดชุมพร
- 4.2 สถานที่หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการจัดอบรม/สัมมนา/ยกย่องเชิดชูเกียรติภายนอกสถานศึกษา

5. วิธีการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ขั้นวางแผนการดำเนินการ (P) 1.1 ประชุมชี้แจงนโยบายและแนวทางในการดำเนินการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านต่างๆ 1.3 ครูจัดทำแผนพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน องค์กรความรู้ใหม่ นโยบายและแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน	เม.ย. 67	
2.	ขั้นดำเนินการตามแผน (D) 2.1 สนับสนุนให้ครูพัฒนาผลงานให้โดดเด่นเป็นครูมืออาชีพ มีผลงานเชิงประจักษ์และส่งผลงานเข้าประกวดกับหน่วยงานต่างๆ 2.2 จัดกิจกรรมศึกษาดูงานในโรงเรียนต้นแบบ 2.3 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่ 2.4 จัดกิจกรรมประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพครู เรื่อง ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) 2.5 จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	มิ.ย. 67- มี.ค. 68 พ.ค.67 - ก.พ.68 มิ.ย 67 - ส.ค. 67 พ.ค.67 - ก.พ.68 พ.ค.67 - มี.ค.68	

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	2.6 จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) และภาษาจีน ของครูและบุคลากรโรงเรียนศรีอยุธยา	พ.ค.67 - มี.ค.68	
	2.7 กิจกรรมการพัฒนาและปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู	พ.ค.67 - มี.ค.68	
	2.8 พัฒนาผู้บริหารและครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยสนับสนุนให้เข้ารับการอบรม/สัมมนากับหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีการจัดอบรม/สัมมนาองค์ความรู้ใหม่ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งของผู้บริหารและครู	1 เม.ย. 67 – 31 มี.ค. 68	
3.	ขั้นตรวจสอบผลการดำเนินงาน (C) 3.1 วิเคราะห์รายงานการพัฒนาตนเองของครูที่เข้ารับการพัฒนา 3.2 วิเคราะห์จำนวนครูและบุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ 3.3 วิเคราะห์ผลการสำรวจความพึงพอใจของครูที่เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร 3.4 สรุปผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	15-20 มี.ค. 68	
4.	ขั้นปรับปรุงและนำผลไปใช้ (A) 4.1 ติดตามผลการนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้และพัฒนาพหุปัญญาของผู้เรียน 4.2 แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป	21-31 มี.ค. 68	

6. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ เดือนเมษายน 2567 ถึงเดือนมีนาคม 2568

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ มีผลงานเชิงประจักษ์	มิ.ย. 67 – มี.ค. 68	นางสาวพงศ์พัชรา ศรีเวชนันต์
2	ศึกษาดูงานในโรงเรียนต้นแบบของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีอยุธยา	พ.ค.67 - ก.พ.68	นางสาวพงศ์พัชรา ศรีเวชนันต์
3	ปฐมนิเทศครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่	มิ.ย 67 – ส.ค. 67	นางภาณีณี ศรีธรรา
4	การประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพครู เรื่อง ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	พ.ค.67 - ก.พ.68	นางสาวณิณี ผุดเพชรแก้ว
5	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	พ.ค.67 - มี.ค.68	นางสาวณิณี ผุดเพชรแก้ว
6	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) และภาษาจีน ของครูและบุคลากรโรงเรียนศรีอยุธยา	พ.ค.67 – มี.ค.68	นางสาวณิณี ผุดเพชรแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
7	กิจกรรมการพัฒนาและปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู	พ.ค.67 – มี.ค.68	นางสาวกรรณก ทอมละอ
8	พัฒนาผู้บริหารและครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยสนับสนุนให้เข้ารับการอบรม/สัมมนากับหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีการจัดอบรม/สัมมนาองค์ความรู้ใหม่ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งของผู้บริหารและครู	1 เม.ย.67 – 31 มี.ค. 68	นางสาวกรรณก ทอมละอ นางสาวนราพร พูลทรัพย์

7. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

ประเภทของงบประมาณ เงินเหลือจ่าย จำนวน 600,000 บาท รายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. พัฒนาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ มีผลงานเชิงประจักษ์	31,000	31,000			
2. ศึกษาดูงานในโรงเรียนต้นแบบของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีอยุธยา	-				
3. ปฐมนิเทศครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่	53,400	3,600	43,350	6,450	
4. ประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพครูเรื่อง ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	69,240	40,800	28,440		
5. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	26,900	7,200	19,700		
6. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) และภาษาจีนของครูและบุคลากรโรงเรียนศรีอยุธยา	30,300	7,200	23,100		
7. กิจกรรมการพัฒนาและปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู	26,900	7,200	19,700		
8. พัฒนาผู้บริหารและครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยสนับสนุนให้เข้ารับการอบรม/สัมมนากับหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีการจัดอบรม/สัมมนาองค์ความรู้ใหม่ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งของผู้บริหารและครู	362,260		362,260		
รวมงบประมาณ	600,000	97,000	496,550	6,450	

หมายเหตุ งบประมาณสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล
บุคคลที่รับผิดชอบงาน/โครงการ นางสาวพงศ์พัชรา ศรีเวชนันต์

9. จำนวนบุคคลที่ปฏิบัติงาน/โครงการ

9.1	ข้าราชการ	170	คน
9.2	พนักงานราชการ	1	คน
9.3	ลูกจ้างประจำ	2	คน
9.4	ลูกจ้างชั่วคราว	70	คน

10. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 10.1 หน่วยงานต้นสังกัด (สพม./สพฐ.)
- 10.2 หน่วยงานอื่นที่มีการจัดอบรม สัมมนา

11. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) 1.ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนา 2.นักเรียนโรงเรียนศรีอยุธยา ได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ	1. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน 2. สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 3. วิเคราะห์ สังเคราะห์ รายละเอียดจากข้อมูล	1. แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1.ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนามีวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ	1. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน 2. สอบถาม 3. สังเกตพฤติกรรม	1. แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)(ต่อ) 2.ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและจัดการเรียนการสอนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ 3.นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพในทุก ๆ ด้าน	1. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน 2. สอบถาม 3. สังเกตพฤติกรรม	1. แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง และมีวิทยฐานะสูงขึ้น
- 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3. ครูจัดทำสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษาใช้ในการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

13. ปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/แนวทางแก้ไข

ปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	แนวทางแก้ไข
1.งบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีจำนวนมาก	1.ผู้บริหารพิจารณาความต้องการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยสนับสนุนงบประมาณในกรณีที่ผ่านมา 2.ในกรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความต้องการเข้ารับการพัฒนา โรงเรียนอาจสนับสนุนงบประมาณเพียงบางส่วน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพงศ์พัชรา ศรีเวชนันต์)
ครู

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นางจุไรรัตน์ เกษศิลป์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคลากร

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นางลัดดาพร นวลพลับ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคลากร

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนवल ดันสูงเนิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีयाภัย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอนันต์ มณีรัตน์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนศรีयाภัย

รายละเอียดแนบท้ายการใช้งบประมาณในกิจกรรมตามโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมปฐมนิเทศครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่
3. มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัด ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
4. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางภาณี ศรีธารา
5. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
 2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ และมีสมรรถนะสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
 3. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ และมีความรักผูกพันในองค์กร
 4. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่
6. เป้าหมาย
 - 6.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่	จำนวน 15 คน
2. ผู้บริหาร	จำนวน 5 คน
3. วิทยากรจากองค์กรภายนอก	จำนวน 1 คน
4. วิทยากรจากกลุ่มบริหาร (กลุ่มละ 1-2 คน)	จำนวน 9 คน
5. ข้าราชการครูกลุ่มบริหารงานบุคคล	จำนวน 7 คน
รวม	จำนวน 37 คน
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่มีความรู้และวิสัยทัศน์ในการทำงานเพิ่มขึ้น
 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และมีความรักผูกพันในองค์กร
 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษารายใหม่มีความพึงพอใจในการได้รับขวัญกำลังใจอยู่ในระดับดี ขึ้นไป
7. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่จัดกิจกรรมภายในจังหวัดชุมพร

8. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม 2567

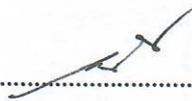
ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	<p>ขั้นเตรียมการ</p> <p>1.1 ประชุมชี้แจงนโยบายและแนวทางในการดำเนินการ</p> <p>1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ</p> <p>1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านต่างๆ</p>	พ.ค. 2567	
2.	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 กิจกรรมการนิเทศบุคลากรเรื่อง วินัย คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และธรรมเนียมปฏิบัติขององค์กร</p>	มิ.ย.- ส.ค. 2567	
3.	<p>ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 สสำรวจความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ร่วมกิจกรรม</p> <p>3.2 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>3.3 รายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>มิ.ย. - ส.ค. 2567</p> <p>15 มี.ค. 2568</p> <p>20 มี.ค. 2568</p>	
4.	<p>ขั้นปรับปรุง</p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงาน</p> <p>4.2 แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนิน โครงการในครั้งต่อไป</p>	<p>20 - 30 มี.ค. 2568</p> <p>20 - 30 มี.ค. 2568</p>	

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

แผนงานงบประมาณ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ จำนวน 53,400 บาท (งบเหลือจ่าย)

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
ค่าที่พักจำนวน 18 ห้อง 1 คืน (18 x 1,200 x 1) เป็นเงิน	21,600		21,600		
ค่าอาหารว่าง 3 มื้อ ๆ ละ 50 บาท/คน จำนวน 37 คน (37 x 50 x 3) เป็นเงิน	5,550		5,550		
ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท/คน จำนวน 37 คน (37 x 100 x 1) เป็นเงิน	3,700		3,700		
ค่าอาหารเย็น 1 มื้อๆละ 100 บาท/คน จำนวน 37 คน (37 x 100 x 1) เป็นเงิน	3,700		3,700		
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล/ ค่าเช่าเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง จำนวน 3 คันๆละ 2,000 บาท เป็นเงิน	6,000		6,000		

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน 1 คน 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท เป็นเงิน	3,600	3,600			
ค่าเอกสาร/จัดทำเอกสารการอบรมปฐมนิเทศ ครูใหม่ จำนวน 40 เล่ม เล่มละ 70 บาท	2,800		2,800		
วัสดุอุปกรณ์ อื่นๆ ในการจัดการอบรม	6,450			6,450	
รวมงบประมาณ	53,400	3,600	43,350	6,450	

ลงชื่อ  ผู้เสนอกิจกรรม
(นางภาณี ศรีธารา)
ครู

ตรวจสอบแล้ว

ลงชื่อ 
(นางศุภลักษณ์ เพ็งจันทร์)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ 
(นายนันธชัย แยมโสพิศ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

รายละเอียดแนบท้ายการใช้งบประมาณในกิจกรรมตามโครงการ

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ชื่อกิจกรรม

กิจกรรมการพัฒนาและปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู

3. มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัด ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวกรรณก หอมละออ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองในกิจกรรมที่ส่งผลต่อการเสริมสร้างจิตวิญญาณความเป็นครูและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับครู
2. เพื่อให้ครูมีความตระหนักเห็นคุณค่าของการเป็นครู มุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน
3. เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพและประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

6. เป้าหมาย

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 170 คน
- วิทยากร จำนวน 1 คน
- เจ้าหน้าที่งานโสตฯ/นักร้อง จำนวน 2 คน

6.4 เสิ้งคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนศรีयाภัย มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและมีจิตวิญญาณความเป็นครู เกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าของความเป็นครู และสามารถความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในเกณฑ์ยอดเยี่ยม

7. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนศรีयाภัย จังหวัดชุมพร

8. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม 2567 - เดือนมีนาคม 2568

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1.	ขั้นเตรียมการ	มี.ค. 67	
	1.5 ประชุมชี้แจงนโยบายและแนวทางในการดำเนินการ		
	1.6 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 67	

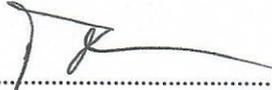
ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
2.	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 ผู้บริหารพิจารณากิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กิจกรรมการพัฒนาและปลูกฝัง จิตวิญญาณความเป็นครู</p> <p>2.2 ผู้บริหารอนุมัติให้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ และอนุมัติ ให้ใช้ประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>2.3 ประสานงานกรรมการ</p> <p>2.4 การประชุมชี้แจงกิจกรรมตามโครงการ</p> <p>2.5. การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กิจกรรมการพัฒนาและ ปลูกฝัง จิตวิญญาณความเป็นครู</p>	<p>มี.ค. 67</p> <p>มี.ค. 67</p> <p>พ.ค. 67</p> <p>พ.ค. 67</p> <p>พ.ค. 67 -มี.ค. 68</p>	
3.	<p>ขั้นประเมินผล</p> <p>3.1 สํารวจความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ร่วมกิจกรรม</p> <p>3.2 สรุปผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>3.3 รายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>พ.ค. 67 -มี.ค. 68</p> <p>มี.ค. 68</p> <p>มี.ค. 68</p>	
4.	<p>ขั้นปรับปรุง</p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงาน</p> <p>4.2 แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนิน โครงการในครั้งต่อไป</p>	<p>มี.ค. 68</p>	

9. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

แผนงานงบประมาณ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ จำนวน 26,900 บาท (งบเหลือจ่าย)

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับผู้บริหาร ครูและวิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวน 173 คน คนละ 100 บาท เวลา 1 วัน	17,300		17,300		
2. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท	7,200	7,200			
3. ค่าที่พักสำหรับวิทยากร 1 คืน	800		800		
4. ค่าเดินทางสำหรับวิทยากร	1,600		1,600		
รวมงบประมาณ	26,900	7,200	19,700		

หมายเหตุ งบประมาณสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวกรรณก หอมละออ)
ครู

ตรวจสอบแล้ว

ลงชื่อ 
(นางศุภลักษณ์ เพ็ญจันทร์)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ 
(นายณันธชัย แยมโสพิศ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ